

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОКАМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО
на заседании Педагогического совета

«28» октября 2015 г.

Рег. № 1

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора КГАПОУ
«Краснокамский политехнический
техникум»
А.И. Жигирей
«29» октября 2015 г.



**Положение о филиале
КГАПОУ «Краснокамский политехнический техникум»**

1. Общие положения

1.1. Пермский филиал краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Краснокамский политехнический техникум» г. Краснокамска Пермского края (далее - Филиал, Техникум) создан в соответствии с приказом Агентства по управлению государственными учреждениям Пермского края от 04.05.2010г. «Об утверждении изменений в устав ГБОУ НПО «Профессиональный лицей №32» г. Краснокамска Пермского края» № СЭД- 51-01-01-202.

1.2. Филиал является обособленным подразделением Техникума, расположенным вне места его нахождения.

Место нахождения Филиала: 614032, г.Пермь, ул. Сысольская, д. 12.

Полное название: Пермский филиал краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Краснокамский политехнический техникум».

Сокращенное наименование филиала: Пермский филиал КГАПОУ «КПТ».

1.3. Филиал не является юридическим лицом.

1.4. Филиал проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленным ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон 24.11.1995г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Нормативные документы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования и науки Пермского края;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464;
- Порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014г. № 36;
- Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утверждённые Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 20.04.2015г. № 06-830ви.
- Устав, локальные акты Техникума и настоящее Положение.

1.6. Основными задачами деятельности Филиала являются:

- повышение конкурентоспособности образовательного учреждения на рынке труда и рынке образовательных услуг путем обеспечения необходимого качества подготовки рабочих кадров и специалистов среднего звена;
- подготовка выпускников, соответствующих требованиям высокотехнологичных отраслей промышленности на основе инновационных моделей взаимодействия с работодателями;
- совершенствование материально-технической базы и обновление учебно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями среднего профессионального образования;
- развитие инклюзивного профессионального образования и доступной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов;
- формирование у обучающихся ценностно-мотивационных установок, направленных на развитие гражданственности и профессионализма

1.7. Филиал имеет печать для справок, бланки с наименованием Техникума.

1.8. Структура и штатное расписание Филиала утверждаются директором Техникума.

2. Структура Филиала

2.1. Создание Филиала для ведения образовательной деятельности осуществляется при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и социально-бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к учреждениям среднего профессионального образования.

- 2.2. Филиал может быть переименован Учредителем на основании ходатайства Техникума.
- 2.3. Наименование Филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа о создании, реорганизации, переименовании Филиала вносятся в Устав Техникума.
- 2.4. Структура Филиала утверждается директором Техникума в установленном законодательством порядке.
- 2.5. Филиал может иметь в своей структуре другие отделения, подготовительные курсы и другие подразделения.

3. Управление филиалом

3.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Техникума и настоящим Положением.

3.2. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет руководитель Филиала, который назначается приказом директора Техникума. С руководителем Филиала оформляются трудовые отношения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Руководитель Филиала:

- обеспечивает функционирование Филиала;
- несет персональную ответственность за организацию, осуществление и качество образовательного процесса;
- несет ответственность за трудовую дисциплину в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников, определяемыми законодательством Российской Федерации;
- в пределах своей компетенции дает указания, обязательные для выполнения сотрудниками Филиала и обучающимися;
- представляет Филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;
- предоставляет в Техникум установленную отчетность;
- организует мероприятия по охране труда, гражданской обороне, обеспечивает противопожарную безопасность;
- обеспечивает учет и сохранность номенклатурных документов, подлежащих последующему архивированию, в том числе документов по личному составу, предоставление достоверной информации по запросу Техникума.

3.4. В компетенцию Техникума в части деятельности Филиала входит решение следующих вопросов:

- определение основных направлений деятельности Филиала;
- изменение редакции настоящего Положения и внесения в него дополнений и изменений;
- утверждение объема и структуры приема обучающихся на I курс;
- издание приказов и распоряжений для всех работников и обучающихся Филиала;
- осуществление подбора, приема на работу и расстановки кадров в Филиале;
- контроль за соответствием деятельности Филиала задачам, предусмотренным настоящим Положением.

4. Образовательная деятельность Филиала

4.1. Основной целью деятельности Филиала является реализация конституционных прав граждан на получение профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, совершенствование их деловых качеств, подготовка их к выполнению новых трудовых функций в соответствии с потребностями общества и государства на базе основного общего, среднего общего или среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и профессиональными стандартами.

4.2. Основными принципами деятельности Филиала являются:

- оптимизация учебно-воспитательного процесса;
- эффективное сочетание традиционных и новейших форм и методов обучения на основе оценки образовательных потребностей обучающихся, стимуляции их познавательной деятельности, личностно-ориентированного и компетентностного подходов в обучении;
- постоянное совершенствование методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и повышение профессиональной квалификации преподавателей, руководителей и других работников Филиала.

4.3. Филиал осуществляет следующие функции:

- представляет по месту своего нахождения интересы Техникума в образовательной деятельности;
- в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами профессионального образования разрабатывает, принимает, реализует основные образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего и среднего общего образования;
- разрабатывает и утверждает расписание занятий, консультаций, объединений дополнительного образования;
- проводит профориентационную работу по привлечению поступающих в Филиал, знакомит их с реализуемыми образовательными программами, правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию учебного процесса;
- организует и проводит рекламно-информационную деятельность;
- участвует в организации выставок, конференций и других мероприятий, проводимых Техникумом

4.4. Филиал совместно с Техникумом осуществляет образовательный процесс, научно-методическую и иную деятельность в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.5. Филиал осуществляет образовательную деятельность согласно лицензии на право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам среднего профессионального образования:

- программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих;
- программы подготовки специалистов среднего звена;
- программы дополнительного профессионального образования;
- адаптированные образовательные программы по подготовке квалифицированных рабочих и служащих для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

4.6. Величина и структура приема обучающихся на обучение в Филиал за счет средств краевого бюджета определяются в рамках контрольных цифр и ежегодно устанавливаются Техникуму Учредителем. Сверх контрольных цифр приема обучающихся Филиал вправе осуществлять подготовку рабочих и специалистов по договорам, заключаемым Техникумом с физическими и (или) юридическими лицами, с оплатой ими стоимости обучения. При этом общая численность обучающихся в Филиале не должна превышать предельную численность контингента, установленную ему лицензией на право ведения образовательной деятельности.

4.7. В Филиал принимаются лица с ограниченными возможностями здоровья, в т.ч. дети-инвалиды и инвалиды из специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений I,II,VIII вида по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, специалистов среднего звена, а также лица с ограниченными возможностями здоровья, в т.ч. дети-инвалиды и инвалиды VIII вида по программам профессионального обучения.

4.8. Профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в т.ч. детей-инвалидов и инвалидов, осуществляется на основе адаптированных образовательных программ, составленных на основе соответствующего ФГОС СПО по профессии, специальности, требований профессионального стандарта и учитывающих особенности психофизического развития и индивидуальных возможностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам осуществляется с согласия родителей.

4.9. Прием обучающихся в Филиал осуществляется по заявлениям от поступающих в порядке, установленном Уставом Учреждения на соответствующий год.

4.10. Организацию приема в Филиал осуществляет приемная комиссия Техникума в порядке, определяемом Правилами приема в Техникум.

4.11. Техникум обязан ознакомить поступающих с ограниченными возможностями здоровья и (или) их родителей (законных представителей) с условиями обучения по адаптированным образовательным программам по подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, а также с условиями завершения обучения.

4.12. Зачисление в состав обучающихся Филиала осуществляется приказом директора Техникума. Численность обучающихся в учебной группе не должна превышать 25 человек. Производственное обучение по всем профессиям осуществляется в группах по 12-15 человек; по профессиям, связанным с обслуживанием сложного оборудования, выполнением опасных работ - 8-10 человек. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью объединяются по профессиям в учебные группы до 15 человек.

4.13. Филиал ведет учетную документацию (Книга выдачи дипломов, свидетельств, Книга учёта входящей и исходящей документации, Книга учёта выдачи справок) и предоставляет Техникуму сведения для статистической отчетности.

4.14. Книга приказов о контингенте (о зачислении и отчислении обучающихся), Поименная книга ведется Филиалом под контролем директора.

4.15. Личные дела обучающихся оформляются секретарём учебной части Филиала и хранятся в учебной части или в архиве Филиала.

4.16. В документах об образовании (диплом, свидетельство, академическая справка) наименование Филиала не указывается. Выдача дипломов, дубликатов дипломов, приложений к дипломам осуществляется учебной частью Филиала на

основании Книги регистрации выданных документов об образовании.

5. Создание, реорганизация и ликвидация Филиала

Филиал создается, реорганизуется и ликвидируется Учредителем, Министерством образования и науки Пермского края, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и в соответствии с Уставом Техникума.

6. Заключительные положения

Настоящее Положение принимается на заседании педагогического совета и вступает в силу с момента утверждения директором Техникума.