

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРАСНОКАМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО**  
на заседании Педагогического совета

**«28» октября 2015 г.**

**РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО**  
на заседании Студенческого совета  
**«29» октября 2015 г.**

**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора КГАПОУ «Краснокамский  
политехнический техникум»  
\_\_\_\_\_ А.И. Жигирей  
**«29» октября 2015 г.**



Рег. № 39

**Положение  
о стипендиальном обеспечении  
и других формах материальной поддержки обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.5 ч.2 ст.34, ст.36);
- Федеральный закон от 21.12.1996г. №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (в ред. Федеральных законов от 31.12.2014 №500-ФЗ);
- Закон Пермской области от 29.12.2004г. №1939-419 «О мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (в ред. Законов Пермского края от 02.04.2015 №462-ПК);
- Закон Пермского края от 29.06.2010г. №642-ПК «О стипендиальном обеспечении и дополнительных формах материальной поддержки обучающихся в профессиональных образовательных организациях» (в ред. Законов Пермского края от 06.11.2014 №394-ПК);
- Постановление Правительства Пермского края от 16.12.2014 №1464-п «Об утверждении порядка назначения и выплаты стипендий, оказания дополнительных форм материальной поддержки обучающимся в профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Пермского края» (в ред. Постановления Правительства Пермского края от 02.03.2015 №106-п);
- Устав КГАПОУ «Краснокамский политехнический техникум» (далее - Техникум).

1.2. Настоящее Положение определяет механизм назначения и выплаты стипендий, оказания дополнительных форм материальной поддержки обучающимся Техникума по очной форме обучения за счет средств бюджета Пермского края.

1.3. Стипендиальное обеспечение и все виды материальной поддержки назначаются и выплачиваются студентам при наличии соответствующего финансирования на эти цели.

1.4. Стипендиальный фонд определяется исходя из среднегодового контингента студентов Техникума, обучающихся по очной форме обучения, и размера стипендиального обеспечения с учетом районного коэффициента в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Объем стипендиального фонда Техникума устанавливается согласно смете бюджетных расходов Техникума на текущий финансовый год, утвержденной учредителем.

1.6. При наличии в Техникуме обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, инвалидов I и II группы, инвалидов с детства стипендиальный фонд Техникума увеличивается с учетом размера стипендиального обеспечения и среднегодового контингента этой категории обучающихся.

1.7. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения, вносимые в него, рассматриваются на заседании Педагогического и Студенческого советов и утверждаются директором Техникума.

1.8. Стипендии, являясь денежной выплатой, назначаемой обучающимся на бюджетной основе по очной форме обучения, подразделяются на:

- академические стипендии
- социальные стипендии.

1.9. Обучающиеся, получающие социальную стипендию, имеют право претендовать на получение академической стипендии на общих основаниях.

1.10. Порядок назначения и выплаты именных стипендий определяется в соответствии с документами, представленными учредителями этих стипендий.

## 2. Назначение стипендий

2.1. Назначение **академической** стипендии производится **при зачислении** обучающихся в Техникум до проведения первой промежуточной (полугодовой) аттестации:

2.1.1. для обучения по программам подготовки **специалистов среднего звена**:

- поступившим на обучение на базе основного общего образования - по результатам освоения программы основного общего образования на «отлично», или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо» на основании аттестата об основном общем образовании;
- поступившим на обучение на базе среднего общего образования по результатам освоения программы среднего общего образования на «отлично», или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо» на основании аттестата о среднем общем образовании;
- поступившим на обучение после завершения обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на «отлично», или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо» на основании диплома о среднем профессиональном образовании;
- поступившим на обучение после завершения обучения по образовательным программам высшего образования по результатам освоения образовательной программы высшего образования на «отлично», или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо» на основании диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки;

2.1.2. для обучения по программам подготовки **квалифицированных рабочих, служащих** академическая стипендия назначается **независимо** от результатов освоения образовательных программ за предыдущий период обучения.

2.2. По результатам промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации назначение академических стипендий производится обучающимся при отсутствии у них по итогам промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации оценки «удовлетворительно» и академической задолженности.

Если академическая задолженность по результатам промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации образовалась вследствие **уважительных причин** (обстоятельства непреодолимой силы, болезнь или смерть близкого родственника), подтвержденных документами, академическая стипендия обучающимся назначается после ликвидации академической задолженности с месяца, **следующего за месяцем прекращения выплаты** в соответствии с пунктом 4.5. настоящего Положения.

2.3. **Социальные** стипендии назначаются обучающимся:

- являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- являющимся детьми – инвалидами;
- являющимся инвалидами I и II групп;

- являющимся инвалидами с детства;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболеваний, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- из числа граждан, проходивших в течение не менее трёх лет военную службу по контракту в Вооружённых Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее - военная служба по контракту).

2.4. **Социальная стипендия** назначается обучающемуся с даты представления документа, подтверждающего соответствие **одной из категорий граждан**, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения.

Документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения, предоставляется с копией, которая при сличении с подлинным экземпляром заверяется и остается в Техникуме.

Документы, подтверждающие соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения, предоставляются в Техникум для назначения стипендии ежегодно, за исключением документов, подтверждающих статус лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, признанных в установленном порядке подвергшимися воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, лиц, являющихся инвалидами и ветеранами боевых действий, лиц, проходивших в течение не менее трёх лет военную службу по контракту, которые предоставляются один раз при зачислении в Техникум.

2.5. Списочный состав получателей академической и (или) социальной стипендий утверждается приказом директора Техникума по представлению стипендиальной комиссии.

2.6. Назначение стипендии, утверждение списочного состава получателей стипендии производится 2 раза в год: не позднее месяца с начала учебного года и в месяце, следующем за месяцем проведения промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации.

2.7. Обучающимся, переведенным в Техникум из других профессиональных образовательных организаций, стипендия назначается на общих условиях с момента зачисления в Техникум.

### 3. Выплата стипендий

3.1. Академическая и социальная стипендии обучающимся выплачиваются в размерах, определяемых Техникумом, с учетом мнения Студенческого совета в пределах средств, выделяемых Техникумом на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд). Размер стипендии не может быть менее соответствующего размера норматива для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Пермского края, установленного в статье 3 Закона №642-ПК. Выплата стипендий производится ежемесячно: не позднее 30-го числа текущего месяца. Стипендия перечисляется на расчетный счет обучающегося, открытый в кредитной организации. Выплата стипендий обучающимся производится с месяца ее назначения до месяца прохождения промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации включительно, а также в каникулярный период.

3.3. Средства, не использованные Техникумом в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Пермского края.

3.3. В случае прекращения права обучающегося на назначение социальной стипендии, обучающийся обязан оповестить об этом факте Техникум. Излишне выплаченная по вине обучающегося стипендия возвращается обучающимся (или его законным представителем, если обучающийся является несовершеннолетним) в Техникум в следующем порядке: **на заседании стипендиальной комиссии обучающемуся сообщается о выявленном нарушении и предоставляется номер расчетного счета для возвращения излишне выплаченной стипендии, в случае его несогласия – взыскивается Техникумом в судебном порядке.**

3.3. Излишне выплаченная по вине Техникума стипендия возвращается Техникумом в бюджет Пермского края.

#### 4. Приостановление и прекращение выплаты стипендий

4.1. Выплата **академических стипендий** приостанавливается в период нахождения обучающихся в **академическом отпуске**.

Приостановление выплаты академической стипендии производится с первого месяца академического отпуска. После прекращения академического отпуска выплата академической стипендии возобновляется с месяца, следующего за месяцем прекращения академического отпуска.

4.2. Выплата **академических стипендий не** приостанавливается в период временной нетрудоспособности, нахождения **в отпуске по беременности и родам**, прохождения производственной практики, предоставления **детям-сиротам** и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, **академического отпуска по медицинским показаниям**.

4.3. Приостановление и возобновление выплаты академических стипендий оформляется приказом директора Техникума.

4.4. **Выплата стипендий прекращается** в случае отчисления обучающегося из Техникума. Прекращение выплаты производится с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ об отчислении обучающегося из Техникума.

4.5. Выплата академической стипендии обучающемуся прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимся оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации, или образования у обучающегося академической задолженности.

4.6. Выплата **социальной стипендии прекращается** в случаях:

- прекращения действия основания, по которому социальная стипендия назначена;
- непредоставления документов, подтверждающих право обучающегося на получение социальной стипендии, в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Положения.

#### 5. Дополнительные формы материальной поддержки обучающихся

5.1. Обучающиеся Техникума обеспечиваются следующими дополнительными формами материальной поддержки:

- дополнительной формой материальной поддержки в виде питания;
- оказание материальной помощи нуждающимся;
- организация культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, санаторно-курортного лечения и отдыха.

5.2. Дополнительной формой материальной поддержки в виде питания обеспечиваются обучающиеся, поступившие в Техникум до 1 января 2014 года по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и предоставившие справки установленного образца, подтверждающие (ежегодно) статус «малообеспеченной» и «многодетной семьи», за исключением обучающихся, имеющих право на предоставление ежемесячных денежных выплат на питание в соответствии с Законом Пермской области от 29 декабря 2004 года №1939-419 «О мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Обучающиеся, указанные в первом абзаце настоящего пункта, обеспечиваются питанием в период обучения, включая период прохождения производственной практики. Питание предоставляется за счет средств бюджета Пермского края, <sup>4</sup>предусмотренных на организацию питания

обучающихся в профессиональных образовательных организациях.

Для обеспечения питания обучающегося, проходящего производственную практику вне Техникума, Техникумом обучающемуся выдается сухой паек или выплачиваются денежные средства в размере стоимости рациона питания за период производственной практики. Стоимость рациона питания за один день производственной практики утверждается приказом директора Техникума.

Основанием для прекращения оказания обучающемуся дополнительной формы материальной поддержки в виде питания, служит непредоставление документов, подтверждающих данное право или прекращение действия основания, по которому назначена дополнительная форма поддержки (питание).

5.3. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, бесплатным питанием не обеспечиваются.

5.4. Материальная помощь выплачивается единовременно не более одного раза в год нуждающимся обучающимся на основании личного заявления обучающегося, по представлению руководителя группы и при наличии бюджетных средств, предусмотренных на эти цели.

5.5. Порядок, сроки рассмотрения заявления обучающегося о предоставлении материальной помощи, размер единовременной материальной помощи определяются приказом директора Техникума.

5.6. Материальная поддержка на организацию культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы предоставляется в форме возмещения расходов в объемах, предусмотренных приказом директора Техникума, в соответствии с утвержденными ежегодными планами Техникума по проведению культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий и сметой расходов в пределах средств, предусмотренных на эти цели.

5.7. Материальная поддержка на организацию санаторно-курортного лечения и отдыха обучающимся предоставляется в форме возмещения расходов по оплате стоимости путевки на санаторно-курортное лечение и отдых при условии наличия у обучающегося медицинских показаний для санаторно-курортного лечения и отдыха.

5.8. Для возмещения расходов по оплате стоимости путевки на санаторно-курортное лечение и отдых обучающийся подает в Техникум заявление с приложением справки о необходимости санаторно-курортного лечения и отдыха, а также документ, подтверждающий оплату стоимости путевки, в течение месяца со дня ее приобретения.

5.9. Возмещение расходов по оплате стоимости путевки на санаторно-курортное лечение и отдых осуществляется в размерах, установленных Техникумом, пропорционально объему средств, выделенных Техникуму на указанные цели, и количеству обратившихся обучающихся за возмещением указанных расходов.

Порядок выплаты, сроки рассмотрения заявления о возмещении расходов по приобретению путевки на санаторно-курортное лечение и отдых определяются приказом директора.

5.10. Излишне выплаченные по вине обучающегося средства на оказание дополнительных форм материальной поддержки (в том числе вследствие предоставления документов с заведомо ложными сведениями) возвращаются обучающемуся (или его законным представителям, если обучающийся является несовершеннолетним) в Техникум, а в случае его несогласия - взыскиваются в судебном порядке.

5.11. Излишне выплаченные обучающемуся по вине Техникума средства на оказание дополнительных форм материальной поддержки возвращаются Техникумом в бюджет Пермского края.